

УТВЕРЖДЕН
Решением Общего собрания членов Ассоциации
От «03» августа 2006 года.,
Протокол от «03» августа 2006 года.

УТВЕРЖДЕН
С изменениями
Решением Общего собрания членов от «08» декабря 2009 года
Протокол от «08» декабря 2009 года.

УТВЕРЖДЕН
С изменениями
Решением Общего собрания членов от «20» апреля 2017 года
Протокол от «20» апреля 2017 года

Устав

Ассоциации продавцов и производителей оконной и дверной фурнитуры

**Московская обл., г. Мытищи
2017**

§ 1 Общие положения

- (1) **Ассоциация продавцов и производителей оконной и дверной фурнитуры** (в дальнейшем именуемая «Ассоциация») является некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольного объединения юридических лиц в целях представления и защиты общих, в том числе профессиональных интересов, для достижения общественно полезных, а также иных не противоречащих действующему законодательству и имеющих некоммерческий характер целей.
- (2) Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «О некоммерческих организациях», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.
- (3) Ассоциация является юридическим лицом в форме некоммерческой организации. Она является собственником своего обособленного имущества, имеет самостоятельный баланс, может выступать в качестве истца или ответчика в судах общей юрисдикции, в арбитражных или третейских судах, открывать рублевые и валютные счета, а так же имеет печать.
- (4) Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом. Она не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам, а именно каждый из членов Ассоциации несет ответственность в размере не более 0,1% от суммы своего годового взноса.
- (5) Наименование Ассоциации на русском языке:
Полное наименование: **Ассоциация продавцов и производителей оконной и дверной фурнитуры.**
Сокращенное наименование: **Ассоциация продавцов и производителей оконной и дверной фурнитуры.**
- (6) Наименование Ассоциации на немецком языке: **Verband der Haendler und Hersteller von Fenster - und Tuerbeschlaegen.**
- (7) Наименование Ассоциации на английском языке: **Association of sellers and manufacturers of window and door hardware**
- (8) Место нахождения Ассоциации: Московская область, г. Мытищи.
- (9) Ассоциация является юридическим лицом с момента государственной регистрации согласно законодательству Российской Федерации, не имеет в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли и распределения ее между членами Ассоциации.
- (10) Ассоциация имеет круглую печать со своим наименованием.
- (11) Учредительным документом Ассоциации является Устав. Требования Устава обязательны для исполнения органами управления и членами Ассоциации.
- (12) Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Ассоциации.
- (13) Ассоциация создается на неопределенный срок.
- (14) Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации, может быть учредителем хозяйственных обществ, осуществляющих приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей Ассоциации. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на приносящую доход деятельность Ассоциации.

§ 2 Цели Ассоциации

- (1) Целями деятельности Ассоциации являются:
- координация предпринимательской деятельности членов по защите рынка оконной и дверной фурнитуры от недобросовестной конкуренции;
 - повышение качества обслуживания клиентов;
 - организация совместных усилий по вытеснению с рынка некачественной и экологически вредной продукции;
 - организация взаимодействия с государственными органами по защите интересов участников оконного рынка;
 - организация взаимодействия Ассоциации с производителями фурнитуры по защите интересов участников оконного рынка;
 - организация совместного участия членов Ассоциации в разработке технических регламентов, строительных норм, правил и стандартов;
 - разрешение споров, возникающих между членами Ассоциации;
 - координация, представительство, поддержка и защита деловых интересов членов Ассоциации.
- (2) Деятельность Ассоциации не направлена на извлечение прибыли.

§ 3 Предмет деятельности Ассоциации и виды деятельности Ассоциации

- (1) Предметом деятельности Ассоциации является организация широкого обмена мнениями и информацией между производителями фурнитуры в Российской Федерации и за рубежом, импортерами и продавцами фурнитуры и государственными органами.
- (2) Для достижения перечисленных в § 2 Устава целей Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности:
- сбор и анализ сведений об изменениях и нововведениях законодательства в сфере производства оконной и дверной фурнитуры;
 - разработка стратегии и тактики развития современных методов и технологий в сфере производства оконной и дверной фурнитуры;
 - обмен опытом с российскими и зарубежными Организациями по тематике деятельности Ассоциации;
 - оказание консультационных услуг членам Ассоциации;
 - защита прав и законных интересов членов в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, другими органами и организациями;
 - содействие оказанию информационной, методологической и правовой помощи членам Ассоциации в процессе их профессиональной деятельности;
 - организация издательской деятельности по выпуску периодических изданий, информационных материалов о деятельности Ассоциации, создание электронных сайтов;
 - содействие в проведении лекций, симпозиумов, семинаров, круглых столов, конференций, конгрессов по тематике деятельности Ассоциации;
 - участие в повышении квалификации членов Ассоциации, расширении и углублении их специальных знаний;
 - участие в разработке, установлении и внедрении единых нормативных документов и методических материалов, направленных на обеспечение членов Ассоциации общими подходами и критериями деятельности в области осуществления их профессиональной деятельности;
 - обжалование в судебном порядке актов и действий (бездействия) федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации,

органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы любого из членов Ассоциации;

- участие в деятельности, направленной на консолидацию членов Ассоциации в целях идентификации интересов и выработки направлений решения текущих и перспективных задач;
- разработка, внедрение в повседневную практику членов Ассоциации правил (стандартов) профессиональной деятельности и обеспечение контроля за их исполнением;
- составление отчетов и проведение анализов;
- представительство экономических интересов своих членов в российских учреждениях и ведомствах.

§ 4 Членство

(1) Членами Ассоциации могут быть:

- а) юридические лица, которые зарегистрированы в Едином государственном реестре юридических лиц Российской Федерации и предметом деятельности которых является производство, импорт или сбыт фурнитуры, комплектующих и прочих строительных элементов;
- б) юридические лица с местонахождением за пределами Российской Федерации, предметом деятельности которых является производство, экспорт или импорт фурнитуры, комплектующих и прочих строительных элементов;
- в) прочие лица, принятие которых в члены Ассоциации не противоречит Российскому законодательству и настоящему Уставу и которые особенно содействуют осуществлению уставных целей.

(2) Прием в члены Ассоциации осуществляется на основании письменного заявления заинтересованного лица, направленного Правлению, в котором заявитель обязуется соблюдать положения Устава Ассоциации. Решение о приеме новых членов принимает Правление Ассоциации квалифицированным большинством в 2\3 голосов от общего количества членов Правления. Членство возникает с момента получения уведомления о приеме. Порядок приема новых членов регулируется внутренними документами Ассоциации, которые должны быть утверждены Правлением Ассоциации.

(3) Членство в Ассоциации прекращается на основании письменного заявления о выходе из Ассоциации в адрес Правления, поданного за три месяца до окончания текущего года. Кроме того, членство в Ассоциации прекращается в случае ликвидации юридического лица, а также вследствие исключения из Ассоциации. Исключение происходит на основании решения Общего собрания членов Ассоциации по предложению Правления в случае неуплаты взносов, нарушения Положения Ассоциации об обязательном предоставлении документов и информации аудитору, утвержденному в соответствии с § 8, п.5 настоящего Устава; в случае установленного Ассоциацией нарушения правил добросовестной конкуренции, грубого нарушения интересов Ассоциации или грубых и виновных нарушений положений настоящего Устава. Подробный порядок прекращения членства регулируется внутренними документами Ассоциации.

§ 5 Права и обязанности членов Ассоциации

(1) Каждый член Ассоциации имеет следующие права:

- участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом;
- получать информацию о деятельности Ассоциации, ее планах и программах, о расходовании финансовых средств, знакомиться с бухгалтерской и финансовой отчетностью путем подачи письменного запроса Председателю Правления Ассоциации;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным законодательством РФ, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;
 - пользоваться преимущественным правом участия в проводимых Ассоциацией мероприятиях;
 - финансировать и кредитовать на выгодных для себя условиях проекты и программы, принимаемые Ассоциацией;
 - представлять интересы в иностранных некоммерческих и коммерческих организациях по поручению Общего собрания;
 - вносить на рассмотрение органов Ассоциации предложения по всем вопросам, являющимися предметом деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений;
 - пользоваться в первоочередном порядке услугами, предоставляемыми Ассоциацией на безвозмездной основе, указывать на своих бланках и печатях свою принадлежность к Ассоциации;
 - пользоваться в полном объеме деловой и коммерческой информацией, имеющейся в Ассоциации, а также результатами деятельности Ассоциации, если это не является конфиденциальной информацией участников Ассоциации;
 - выйти из состава Ассоциации в любое время при соблюдении положений действующего законодательства РФ, Устава и внутренних документов Ассоциации;
 - прочие права, которые предусмотрены действующим законодательством и настоящим Уставом.

(2) Каждый член Ассоциации обязан:

- соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, и других документов, принятых органами Ассоциации в рамках их компетенции;
- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Уставом и внутренними документами Ассоциации, а также законодательством РФ;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- учитывать общественное мнение и социальные последствия результатов своей деятельности при решении задач Ассоциации;
- уважать интересы других членов Ассоциации, строго соблюдать условия договоров и соглашений;
- своевременно оплачивать членские взносы в порядке и размерах, предусмотренных настоящим Уставом Ассоциации;
- соблюдать Устав и иные Положения Ассоциации;
- предоставлять в установленном порядке документы и информацию аудиторам, утвержденным в соответствии с § 8 п.5 настоящего Устава;
- выполнять решения органов Ассоциации;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Уставом.

(3) Ассоциация покрывает свои обычные расходы членскими взносами. Размер взносов, срок уплаты и последствия просрочки регулируются Положением об уплате членских взносов, которое составляется и утверждается Правлением, и которое может предусматривать разные размеры взносов для различных членов Ассоциации, в зависимости от их экономического положения. Члены Ассоциации, не исполняющие

обязательств по уплате взносов, могут быть исключены из Ассоциации по предложению Правления на основании решения Общего собрания. Члены Ассоциации обязаны оплатить годовой взнос. Уплаченные членские взносы за год, в котором член Ассоциации был исключен, возврату не подлежат.

§ 6 Органы Ассоциации

Органами Ассоциации являются:

- Высший руководящий орган Ассоциации – Общее собрание членов;
- Коллегиальный исполнительный орган Ассоциации – Правление;
- Единоличный исполнительный орган Ассоциации - Председатель Правления;
- Секции;
- Правление секций.

§ 7 Общее собрание членов Ассоциации

- (1) Высшим органом Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации. Оно имеет право принимать решения по всем вопросам, относящимся к его компетенции.
- (2) К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:
 - а) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;
 - б) утверждение Устава;
 - в) избрание Председателя Правления Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;
 - г) Избрание членов Правления Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий, утверждение Положения о Правлении Ассоциации;
 - г) утверждение годовых отчетов;
 - д) принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц;
 - е) принятие решений об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств;
 - ж) принятие решений о реорганизации или ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
 - з) назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора (профессионального аудитора) Ассоциации;
 - и) принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов;
 - к) принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации;
 - л) принятие решений о размере субсидиарной ответственности членов по обязательствам Ассоциации;
 - м) утверждение приема новых членов Ассоциации;
 - н) исключение членов Ассоциации;
 - о) иные вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
- (3) Очередное Общее собрание членов Ассоциации проводится ежегодно в первом календарном квартале. Правление созывает Общее собрание членов Ассоциации путем письменного уведомления с указанием места и времени проведения собрания, а также повестки дня. Если член Ассоциации сообщил Правлению Ассоциации номер телефакса или адрес электронной почты, то уведомление направляется с помощью факсимильной связи или электронной почты, в остальных случаях заказным письмом или в иной письменной форме не позднее, чем за 4 недели до собрания. Для соблюдения условия сроков отправки заказного письма достаточно сдачи письма на почте, в случае уведомления путем факсимильной связи или по электронной почте - подтверждения об отправке.
- (4) Каждый член Ассоциации имеет право выносить на обсуждение и/или голосование дополнительные

пункты повестки дня при условии, что эти пункты были сообщены Правлению в письменной форме не позднее, чем за 10 дней до проведения Общего собрания членом Ассоциации.

(5) Внеочередное Общее собрание членом Ассоциации созывается Правлением, если это необходимо в интересах Ассоциации или если не менее 20% членом Ассоциации потребуют этого от Правления в письменной форме. Уведомление о созыве внеочередного собрания членом Ассоциации направляется в порядке, установленном для созыва очередного Общего собрания членом Ассоциации, не позднее, чем за 2 недели до проведения собрания. Относительно прочих условий созыва внеочередного Общего собрания действуют соответствующие положения об очередном Общем собрании членом Ассоциации.

(6) На Общем собрании членом Ассоциации председательствует Председатель Правления. Для ведения протокола Общего собрания назначается секретарь. Протокол должен быть предоставлен членам Ассоциации в надлежащей форме в течение шести недель после проведения Общего собрания. Возражения относительно протокола могут быть заявлены только в течение одного месяца после получения протокола.

(7) Каждый член Ассоциации имеет один голос при голосовании на Общем собрании. Юридические лица осуществляют свое право голоса через своих представителей. Право голоса может быть передано другому члену Ассоциации по письменной доверенности. Соответствующие доверенности должны быть переданы Председателю Правления перед началом Общего собрания членом Ассоциации.

(8) Общее собрание членом Ассоциации считается правомочным, если на нем присутствует более 50% членом Ассоциации. На Общем собрании могут приниматься решения только по тем вопросам, которые указаны в повестке дня. Вопросы, не указанные в повестке дня, могут быть включены в повестку дня, как вопросы, подлежащие особо срочному рассмотрению при условии голосования за это большинством голосов не менее 2/3 присутствующих членом Ассоциации, имеющих право голоса.

(9) Решения принимаются большинством поданных голосов, если иное не предусмотрено настоящим уставом.

Следующие решения имеют силу, только если они приняты не менее 2/3 голосов членом общего собрания:

- решения об изменении Устава Ассоциации;
- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования его имущества;
- образование исполнительных органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий; реорганизация и ликвидация Ассоциации.

(10) По решению Общего собрания членом Ассоциации может быть проведено тайное голосование. В случае равенства голосов при тайном голосовании должно быть проведено повторное голосование. В случае повторного равенства голосов заявление считается отклоненным. Выборы всегда проводятся тайным голосованием.

§ 8 Правление, Председатель Правления

(1) Правление является коллегиальным исполнительным органом Ассоциации. Правление, соблюдая решения Общего собрания членом Ассоциации, содействует выполнению целей Ассоциации, защищает интересы членом Ассоциации и осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации. Члены Правления участвуют в Общих собраниях членом Ассоциации.

(2) В частности Правление отвечает за принятие новых членом Ассоциации, за ведение реестра членом Ассоциации, за установление порядка внесения взносов и созыв Общего собрания членом Ассоциации. Далее Правление отвечает за все вопросы, которые в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом не относятся к непосредственной компетенции Общего собрания членом Ассоциации. Круг задач и прочие положения в отношении деятельности Правления регулируются Положением о Правлении.

(3) Правление состоит минимум из трех лиц. Правление должно состоять из Председателя Правления и членом Правления. Члены Правления осуществляют свои полномочия, сохраняя строгую объективность, беспристрастность и при соблюдении конфиденциальности в неопределенных случаях. По решению Общего собрания членом Ассоциации Правление может быть расширено путем включения ее других членом.

(4) Председатель Правления избирается Общим собранием членом Ассоциации сроком на один год. Переизбрание допускается. Полномочия Председателя Правления прекращаются в момент вступления в должность его преемника.

(5) Правление несет ответственность за все текущие дела в рамках настоящего Устава. Председатель Правления созывает заседания Правления и руководит их работой. Правление может уполномочить одного из

членов Правления на полное или частичное выполнение нижеприведенных действий и сделок.

Правление:

- заключает сделки;
- распоряжается имуществом Ассоциации;
- принимает решение о создании или закрытии секций;
- утверждает положение о секции; утверждает положение о членских взносах;
- организует осуществление решений Общего собрания членов Ассоциации и Правления; открывает, закрывает и распоряжается счетами Ассоциации;
- составляет документы, необходимые для представления Общему собранию членов Ассоциации на утверждение;
- назначает организацию для проведения проверки документов и информации, которые предоставляют члены Ассоциации, для оказания услуг, направленных на достижение целей Ассоциации и не противоречащих законодательству РФ
- проводит предварительное одобрение годового отчета и годового бухгалтерского баланса перед утверждением их Общим собранием членов Ассоциации;
- утверждает внутренние документы Ассоциации, относительно порядка проведения проверки документов и информации, которые предоставляют члены Ассоциации;
- Правление в лице Председателя правления осуществляет права юридического лица от имени Ассоциации и исполняет ее обязанности в соответствии с настоящим Уставом.

(6) Правление принимает решения на своих заседаниях, которые проводятся не реже двух раз в год. Уведомление направляется Председателем Правления с указанием повестки дня за неделю до заседания. Правление может принимать решения, если присутствуют более 50% его членов. При голосованиях решение принимается простым большинством поданных голосов.

(7) На заседаниях Правления ведется протокол, который направляется членам Правления. На следующем заседании протокол с возможными исправлениями утверждается.

§ 9 Председатель Правления.

(1) Председатель Правления Ассоциации – единоличный исполнительный орган Ассоциации. Председатель Правления избирается из числа членов Ассоциации по решению Общего собрания, сроком на один год с правом переизбрания на новый срок. Председатель Правления подотчетен Общему собранию.

- (2) Председатель Правления осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации, в том числе:
- без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
 - принимает решения и издает приказы по вопросам внутренней деятельности Ассоциации;
 - организует подготовку и проведение заседаний Правления;
 - выдает третьим лицам доверенности;
 - несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями.

§ 10 Секции, правление секций.

(1) Секции образуются по направлениям деятельности членов Ассоциации. Решение об образовании и закрытии секции принимает Правление ассоциации. Работа секций регламентируется внутренними документами ассоциации. Члены ассоциации могут быть членами нескольких секций.

(2) Руководящим органом секции является Правление секции, которое избирается из числа членов секции, Общее руководство секциями осуществляет Правление Ассоциации. Секции работают автономно.

(3) Для членов каждой секции устанавливается свой определенный размер членского взноса.

Размер членского взноса определяется внутренними документами Ассоциации. Решение о порядке уплаты членского взноса в секции принимается членами секции и утверждается Правлением ассоциации. Для членов нескольких секций членский взнос суммируется, если нет иного решения Правления ассоциации.

§ 11 Отчетность

- (1) Хозяйственная деятельность Ассоциации осуществляется на основе годового финансового плана, который составляется Правлением и утверждается Общим собранием членов Ассоциации.
- (2) Финансово-хозяйственным годом Ассоциации является календарный год. Первый хозяйственный год начинается с момента начала деятельности Ассоциации и заканчивается 31 декабря текущего года.
- (3) Ведение бухгалтерского и налогового учета и составление отчетности Ассоциации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- (4) Правление имеет право назначить аудиторскую компанию, имеющую лицензию на осуществление аудиторской деятельности в РФ, для проверки бухгалтерского учета и отчетности, а также годового отчета. Результат проверки должен быть предоставлен очередному Общему собранию членов Ассоциации.
- (5) Имущество Ассоциации формируется за счет членских взносов и других, не противоречащих законодательству поступлений, под которыми понимаются целевые средства, необходимые для осуществления уставной деятельности Ассоциации. Имущество Ассоциации используется только для достижения целей, определенных настоящим Уставом и не может распределяться между учредителями и иными лицами на протяжении всего времени существования Ассоциации.
- (6) Правление несет ответственность за хранение документов.

§ 12 Реорганизация и ликвидация Ассоциации

- (1) Решение о реорганизации Ассоциации принимает Общее собрание членов Ассоциации большинством голосов не менее 2/3 общего количества членов Ассоциации, имеющих право голоса.
- (2) Ассоциация вправе преобразоваться в фонд, автономную некоммерческую организацию, хозяйственное общество, товарищество или некоммерческое партнерство.
- (3) Решение о преобразовании Ассоциации принимается всеми членами, заключившими договор о ее создании.
- (4) В случае реорганизации все документы Ассоциации передаются в установленном порядке организации-правопреемнику.
- (5) Ассоциация подлежит ликвидации, если Общее собрание членов Ассоциации принимает решение о ликвидации большинством голосов не менее 2/3 общего количества членов Ассоциации, имеющих право голоса; после истечения срока, на который она учреждается, или в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- (6) Ликвидация Ассоциации производится в соответствии с законодательством Российской Федерации. Общее собрание членов Ассоциации назначает ликвидационную комиссию, состоящую из трех лиц, к которой с момента ее назначения переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.
- (7) Ликвидационная комиссия удовлетворяет возможные претензии кредиторов Ассоциации за счет ее имущества. Имущество, оставшееся после удовлетворения претензий кредиторов Ассоциации, направляется на указанные в § 2 настоящего устава цели и (или) на благотворительные цели.
- (8) В случае ликвидации все документы Ассоциации передаются в установленном порядке на государственное хранение в архивы объединения «Мосгорархив».